



Ciechocinek, 01.09.2025 r.

Ciechocińskie Towarzystwo Budownictwa Społecznego sp. z o.o.

87-720 Ciechocinek, ul. Bema 23a

ogłasza nabór na stanowisko (1 pełen etat) –

Inspektor ds. finansowo-księgowych i czynszów we wspólnotach mieszkaniowych.

Data publikacji ogłoszenia: 1 wrzesień 2025 r.

Data składania ofert do: 15 września 2025 r. do godz. 15:30.

➤ Opis stanowiska:

- Prowadzenie kompleksowej ewidencji rozliczeń Wspólnot Mieszkaniowych;
- Naliczanie i rozliczanie zaliczek eksploatacyjnych, mediów i funduszy remontowych;
- Uczestniczenie w sporządzaniu sprawozdań finansowych;
- Księgowanie wyciągów bankowych, faktur i rachunków;
- Prowadzenie kartotek właścicieli;
- Windykację należności;
- Wykonywanie innych czynności wskazanych przez Pracodawcę.

➤ Profil idealnego kandydata:

- Posiada wykształcenie średnie / wyższe;
- Posiada min. 1 rok doświadczenia w księgowości;
- Dobrze zna zasady ewidencji;
- Posiada umiejętności analitycznego myślenia;
- Biegle porusza się w środowisku Microsoft Office;
- Doskonale organizuje pracę własną;
- Wyróżnia się wysoką kulturą i etyką pracy;
- Jest samodzielny i aktywnie poszukuje rozwiązań;
- Jest zaangażowany, sumienny i lojalny.

➤ Oferujemy:

- Zatrudnienie w stabilnej firmie o ugruntowanej pozycji;
- Stabilne zatrudnienie na podstawie umowy o pracę (pierwsza umowa na czas określony do 12 miesięcy);
- Wynagrodzenie zasadnicze w przedziale (4.666,00 zł – 5.000,00 zł brutto), premia uznaniowa do 50 % wynagrodzenia zasadniczego, nagrody świąteczne, świadczenia urlopowe;
- Wsparcie w okresie wdrożenia – onboarding.

Ciechocińskie Towarzystwo Budownictwa Społecznego sp. z o.o.

ul. Bema 23A, 87-720 Ciechocinek
tel. (54) 283-35-77



sekretariat@ctbs.ciechocinek.pl
ctbs.ciechocinek.pl



NIP: 888-24-93-976
REGON: 910925446





➤ Wymagane dokumenty:

- CV – dokument musi być podpisany własnoręcznie;
- Kopia dyplomu potwierdzającego wykształcenie i kwalifikacje kandydata;
- Dokumenty potwierdzające staż pracy;
- Podpisane oświadczenia i klauzula kandydata stanowiące załącznik do ogłoszenia.

Dokumenty należy składać osobiście w sekretariacie Ciechocińskiego Towarzystwa Budownictwa Społecznego sp. z o.o. w Ciechocinku ul. Bema 23a lub pocztą (decyduje data wpływu do Sekretariatu) w zamkniętych kopertach z opisem: „OFERTA NA STANOWISKO – Inspektor ds. finansowo-księgowych i czynszów we wspólnotach mieszkaniowych”.

Z wyrazami szacunku,

Bartłomiej Strzelecki

Prezes Zarządu
CTBS sp. z o.o.

